

2026年度 秋学期科目登録のお知らせ(政策学部)

① 登録書類等公開(9月11日(金)) <政策学部HPよりダウンロード>

[政策学部ホーム>在学生の方へ>学部生の方>登録関係書類]に、秋学期科目登録に必要な情報を掲載しています。科目登録は卒業に関わる重要事項ですので、春学期に確認済の方も、再確認を兼ねて必ず各種資料を熟読してください。



<政策学部 HP 登録関係書類>

★英語以外の外国語入門Ⅱの指定クラスの確認について(2026年度生のみ)

※英語以外の外国語入門Ⅰの成績が合格評価の場合は、入門Ⅱの指定クラスが確定しますので、『成績通知書』記載の科目名(クラス)欄、もしくはDUETで確認してください(大学で登録済のため、みなさんが登録する必要はありません)。外国語入門Ⅰの成績が不合格評価の場合は入門Ⅱに進めません。再度、外国語入門Ⅰを履修して合格評価を得る必要がありますので、『2026年度 全学共通教養教育科目 秋学期登録要領』を確認し、各自登録の手続きを行ってください。

② 先行登録科目の削除(9月11日(金)10:00~13日(日)17:00)

春学期に登録が決定した先行登録科目(秋学期分)について、登録削除を認めます。科目によって手続き方法や日程等が異なりますので、詳細は本紙や『2026年度 全学共通教養教育科目 秋学期登録要領』等の登録書類、政策学部や各学部の掲示板・HPを確認してください。

③ 先行登録科目の追加(9月15日(火)10:00~25日(金)17:00)

先行登録科目のうち、定員に空きのあるクラスの追加募集を行います。科目によって手続き方法や日程等が異なりますので、詳細は本紙や『2026年度 全学共通教養教育科目 秋学期登録要領』等の登録書類、政策学部や各学部の掲示板・HPを確認してください。

④ 秋学期オンデマンド授業期間(DO Week)(9月25日(金)~10月1日(木))

上記期間内にシラバスからオンデマンド配信のURLを確認、受講の上、指示された課題等に取り組んでください。具体的な受講手順など、詳細は右記のQRコードから確認してください。



⑤ 一般登録科目の登録変更(9月28日(月)10:00~29日(火)17:00)

<DO Week から始まる新たな学び>

<WEB(DUET)のみ>※窓口での登録変更受付は行いません。

一般登録科目(秋学期分)について、登録変更することができます(先行登録科目は変更できません)。

登録変更期間中に登録エラーをなくし、年次別の年間最高登録単位数以下の登録単位数にしてください。
免許・資格関係科目として登録する場合は、『免許・資格関係 履修要項』等を確認のうえ、間違いのないように登録してください。

★2025年度生は、履修が認められた「演習Ⅰ」のクラスを一般登録科目登録変更期間に必ず登録してください。

★アカデミック・スキルⅠの不合格者(2024・2025年度生)は、再履修クラスを一般登録科目登録変更期間に登録してください(詳細は本紙P.4参照)。

⑥ 秋学期面接授業開始(10月2日(金))

登録した科目を事前に確認し、授業形態に応じて受講してください。

★登録者数等の関係で、予定している授業形態や教室が変更になる場合があります。

変更がある場合は、DUETメッセージ等で案内をしますので、適宜、確認してください。

⑦ 登録科目確認・エラー修正受付(10月5日(月)~10月7日(水))※エラー修正は7日(水)17時まで

各自DUETにてダウンロードしてください。(本紙参照)。時間割重複等の登録エラーが一つでも発生している場合は、政策学部事務室からのDUETメッセージを確認してエラー修正を行ってください。

⑧ 履修科目確認(10月14日(水))

エラー修正等を行った場合は、DUETにて登録科目を確認し、時間割画面を各自保存してください。

⑨ 履修中止(10月26日(月)10:00~10月27日(火)17:00)

WEB(DUET)にて履修中止の申請受付を行います。履修科目の追加登録はできませんので、特に2027年3月卒業を希望される場合は、卒業に必要な科目を履修中止しないよう注意してください。

＜政策学部科目＞

秋学期先行登録科目の登録削除と登録追加について

※全学共通教養教育科目の先行登録科目については『2026 年度 全学共通教養教育科目 秋学期登録要領』を、他学部科目の先行登録科目については政策学部や他学部の掲示板・HPをそれぞれ確認してください。

●登録削除および追加募集の両方を行う先行登録科目

以下の科目が対象となります。

科目名	クラス	期間	配当年次	備考
政策特殊講義Ⅰ	1,2,3,6,11,12,15, 16,18,19,20,23, 24,25,27,28,30, 36,37	秋学期	3～	※履修登録申請時点で累積GPAが 3.0 以上あることが必要です。 ※定員は各クラス 5 名です。登録希 望者が定員を超えた場合は、抽 選により登録者を決定します。
アカデミック・ライティング	2	秋学期	4～	※登録にあたって、『2026 政策学 部登録要領』P.24 に記載の3つ の履修条件すべてを満たしている 必要があります。

【登録削除（政策特殊講義Ⅰ、アカデミック・ライティング）】

受付日時: 9月11日(金) 10:00～9月13日(日) 17:00

受付場所: 学修支援システムDUET (WEB)

※学修支援システムDUET利用対象外の学生は、9月11日(金) 17:00 までに、政策学部事務室へ申し出てください。

＜政策特殊講義Ⅰ＞

登録追加受付期間:

9月15日(火) 10:00～9月18日(金) 17:00

※事務室開室時間中。

受付方法:

登録希望申請書および成績通知書を政策学部事務室窓口に提出

※登録希望申請書は政策学部 HP からダウンロードできます。

※成績通知書は成績通知日以降に DUET からダウンロードし、A4 サイズで印刷すること。

決定者発表:

9月26日(土) 0:00 以降に DUET にて「登録科目一覧」を確認すること。

注意事項:

- ・履修登録の段階で累積GPAが 3.0 以上あることを履修条件としています。
- ・定員は各クラス 5 名です。登録希望者が定員を超えた場合は、抽選により登録者を決定します。
- ・政策特殊講義は年間最高登録単位数や学期最高登録単位の範囲内であれば複数クラスを同時に登録することができますが、各人の履修計画と卒業までに必要な単位数を把握したうえで、登録を行ってください。
- ・政策特殊講義の単位を修得した場合、総合政策科学研究科(同志社大学大学院)入学後に、大学院科目として単位認定を受けられる場合があります。

- ※学部で単位を修得すると、同じ科目を大学院で認定または再度履修して単位修得することはできません。ただし、「自由科目」として登録すると、政策学部の卒業単位には含まれません。大学院科目としての認定を希望する場合は、「自由科目」として登録を希望する旨、申し出てください。
- ※単位認定は総合政策科学研究科委員会で行いますが、カリキュラムの変更等により、審査の結果によっては単位認定されない場合があります。
- ・総合政策科学研究科入学後の単位認定については、当該研究科の履修の手引きを参照してください。
 - ・登録者が学部生のみの場合でも休講とはなりません。

<アカデミック・ライティング>

登録追加受付期間:

9月15日(火)10:00 ~ 9月18日(金)17:00

受付方法:

- ・下記のメール送付時必要記載事項を確認し、【seisaku-t@mail.doshisha.ac.jp】宛に同志社大学から付与されたメールアドレスから申し込むこと。
- ※大学から付与されたメールアドレス以外での申し込みは受け付けません。

(メール送付時必要記載事項)

<件名>

「〇〇(科目名)の申請について_学生ID」

<本文>

- ①学生ID ②氏名
- ③登録希望科目(科目名、科目コード、クラス)
- ④3つの履修条件すべてを確認(※右記)し、科目担当者へ研究計画書を提出済であることを明記

決定者発表:

9月26日(土)0:00以降にDUETにて「登録科目一覧」を確認すること。

注意事項:

登録にあたって、『2026 政策学部登録要領』P.24に記載の3つの履修条件すべてを満たしている必要があります。

●登録科目確認・エラー修正

各自、以下の期間にDUETにてダウンロードしてください。

万が一、時間割重複等の登録エラーが発生している場合は、政策学部事務室からのDUETメッセージを確認してエラー修正を行ってください。

【登録科目確認】

日時:10月5日(月) ~ 10月7日(水)

手順:DUETログイン後、サイドメニュー『登録科目一覧』の画面下部に『登録科目確認表ダウンロード』が表示されていますので、PDFによる登録科目確認表のダウンロードが可能です。

【エラー修正受付】

受付日時:10月5日(月) ~ 10月7日(水)17:00

受付方法:対象者にDUETメッセージで受付方法等を連絡するので、その内容に沿って手続きを行ってください。

アカデミック・スキルⅠの登録について(2024・2025 年度生対象)

アカデミック・スキルⅠは必修科目です(2024 年度以降生)。前年度、アカデミック・スキルⅠが不合格だった 2024・2025 年度生は、以下のクラスを一般登録科目登録変更期間(9 月 28 日(月) 10:00~9 月 29 日(火) 17:00)に DUET で登録してください。

春学期に登録が決定した先行登録科目と、登録を希望するクラスの時間割が重複している場合は、先行登録削除期間中に該当科目を削除しておくこと。

科目名	クラス	期間	曜日	講時	備考
アカデミック・スキルⅠ	101	秋学期	木曜	5	アカデミック・スキルⅠの 不合格者のみ登録可
	102	秋学期	金曜	5	